

4. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS POR EL ASPIRANTE QUE ACOMPAÑA A ESTA SOLICITUD [Señale con un aspa (X) la documentación que aporta]

<p>1. Informe original de la vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, en el que consten, expresamente, los períodos en alta en el sistema de la Seguridad Social y los grupos de cotización.</p>	
<p>2. Experiencia en los centros de la Comunidad de Madrid: Certificado acreditativo de los períodos trabajados, así como la categoría profesional en la que han sido prestados aquellos, que en todo caso deberá ser firmada por el Secretario General Técnico o Jefe de Servicio de Personal de la Consejería u Organismo Autónomo correspondiente.</p>	
<p>3. Experiencia en cualquier centro, entidad o empresa:</p>	
<p>Fotocopia compulsada de los contratos de trabajo. Certificación original de empresa justificativa de la experiencia manifestada. Otros documentos justificativos de la experiencia alegada.</p>	
<p>4. Cursos: Fotocopia compulsada de la certificación, título o diploma correspondiente.</p>	

El abajo firmante declara que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, y que reúne los requisitos de participación exigidos en la convocatoria.

En Madrid, a de de 200.....

(Firma)

ILMO. SR. GERENTE DEL ORGANISMO AUTÓNOMO MADRID 112 DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA E INTERIOR.

“Los datos que se recogen, se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quién tiene derecho a decidir quien puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal”.